



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ВОЕНЕН СЪД – ПЛОВДИВ

З А П О В Е Д

№ 101

Пловдив, 14.05.2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ: Организация относно работата на магистратите и съдебните служители от Военен съд – Пловдив след изтичане на срока на обявеното в страната извънредно положение и в положение на извънредна епидемиологична обстановка, във връзка с продължаващата опасност от заразяване с коронавирусна инфекция (COVID-19).

Във връзка с изпълнение на решение на Съдийската колегия по протокол № 15/12.05.2020 г., с което са приети мерки за постепенно нормализиране работата на съдилищата и на основание чл. 99, вр.чл. 86, ал.1, т. 1 от Закона за съдебната власт,

З А П О В Я Д В А М:

I. Считано от 14.05.2020 се възстановява работата с граждани и адвокати на службите, деловодството/регистратурата във Военен съд – Пловдив.

Работното време с граждани и адвокати на службите, деловодството/регистратурата е както следва:

Сутрин: от 09,00 ч. до 12,00 ч.

Следобед: от 14,00 ч. до 17,00 ч.

За времето от 8,30 до 9,00 ч. и от 12,00 ч. до 14,00 ч., както и през първите 10 минути на всеки друг астрономически час се извършва основна дезинфекция и проветряване за осигуряване на достъп на свеж въздух. През посочените периоди не се допускат външни лица в службите на Военен съд– Пловдив.

II. Относно работата на службите/деловодството:

1. Работещите в помещенията обработват с дезинфектант работното място и всички места и повърхности, до които имат достъп външни лица.

2. Всички служители работят задължително с лични предпазни средства.

3. Във всички отделни служби се допуска не повече от едно външно лице.

4. В деловодството /обособено и като адвокатската стая/ се ограничават броя на седящите места. За целта, същите да се обозначат по подходящ начин при спазване на необходимата дистанция.

5. Службите на общата администрация да работят с вещи лица, съдебни заседатели, граждани и адвокати по работен график, утвърден от председателя на съда.

6. Изплащането на възнаграждения на вещи лица, съдебни заседатели и всякакви други плащания да се организират по възможност по банков път, а при невъзможност в определения съгласно утвърдените правила в съда срок в съответния месец.

7. Служба „Връчване на призовки и съдебни книжа“ продължава да работи при стриктно спазване на санитарно-хигиенните изисквания.

8. Указвам на съдебните служители ангажирани по връчването на призовки и съдебни книжа да полагат усилия това да се осъществява по телефон или на електронен адрес със съответното удостоверяване до официалното обявяване на отпадане на риска от зараза.

9. Лицата изпълняващи функции по призоваване да бъдат снабдявани ежедневно с необходимия брой висококачествени маски, ръкавици, предпазни шлемове и др. подходящи средства за безопасно извършване на дейността им.

10. Изпълнение на задълженията по връчване на съдебни книжа, призовки и др., след съгласуване с административния ръководител и при създаване на съответната организация може да става и със служебния автомобил.

11. Забранявам връчването на съдебни книжа и призовки в квартали с компактно население на болни от COVID-19 или под карантина.

III. Относно мерките за безопасност:

УКАЗВАМ на съдиите и съдебните служители да се запознаят и стриктно да спазват указанията относно мерките за безопасност подробно описани в Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия, приети с решение по протокол № 15 от 12.05.2020 г. на СК на ВСС.

IV. Относно съдиите и съдебните служители:

1. УТВЪРЖДАВАМ график на дежурствата на съдиите и съдебните служители до 15.06.2020 г. включително, неразделна част от настоящата заповед.

2. ЗАДЪЛЖАВАМ системния администратор да публикува на официалната електронна страница на съда информацията относно създадената организация в условията на обявеното извънредно положение.

Настоящата заповед да бъде незабавно публикувана на Вътрешната информационна страница на Военен съд – Пловдив, за сведение на всички магистрати и съдебни служители, както и на официалния сайт на Военен съд – Пловдив.

Възлагам на административния секретар да връчи срещу подпис на всички съдии и съдебни служители от Военен съд – Пловдив копие от настоящата заповед.

Копия от настоящата заповед да се изпратят на Военно-окръжния прокурор на ВОП – Пловдив, Председателя на АК – Пловдив и на Директора на ОД „Охрана – Пловдив“, за сведение.

Копие от заповедта да се постави на входа на съдебната сграда на Военен съд – Пловдив и Военно-окръжна прокуратура – Пловдив .

ПОЛКОВНИК АСЕН ШОПОВ

*И.ф.Административен ръководител -
председател на Военен съд - Пловдив*

Изготвил:

Жени Павлова, административен секретар